



日本年金機構

(業種：行政機関)



電話：048 - 814- 3305 (所在地：さいたま市浦和区)

<https://www.nenkin.go.jp/>

募
集
求
人

職 種：一般事務

募集人数：特定業務契約職員10人

就業場所：さいたま市浦和区針ヶ谷4-2-20

住友生命浦和テクノシティビル3階

賃 金：日給8,800円(月給184,800円=日給×21日)

就業時間：8:15～17:15

休憩時間：60分

休 日：土日、祝日 完全週休二日制 ○年間休日数：122日

雇用期間：令和7年3月1日～令和8年3月31日(条件付きで更新あり)



仕
事
の
内
容

【一般事務】

・公的年金業務におけるPC入力、書類審査・整理、電話対応等を行います。

< 具体的業務内容 >

・社会保険届出の受付、審査、入力、年金相談や照会等の処理、記録の整備・提供等
総務事務等のいずれかの業務です。なお、窓口相談業務はありません。

求
め
る
人
材

・基本的なPC操作スキル
(Word, Excelを使用した入力業務等
の事務経験)があれば尚可

・年齢不問！65歳以上の方も応募可！
※65歳以上の場合、規定により更新はありません。

**学歴不問！
免許・資格不問！**



その先に人がいる。

チ
エ
ツ
ク
ポ
イ
ン
ト

★通勤手当実費支給
(上限:月55,000円)

★マイカー通勤可
(駐車場は各自での確保になります)

★賞与あり
(前年度実績:年2回計3.89ヶ月分)

★研修制度等 充実
(公的年金の知識がない方も安心して
ご応募ください)

★正規職員登用制度あり

